

# 時間外保育利用 [ 新規登録・変更登録・抹消登録 ] 申請書

↑ 以上の[ ]うち申請する項目を一つ〇で囲う

まごやま保育園 園長 殿

記入日 令和 年 月 日

保護者 住所

氏名

印

電話

標記の件について以下の通り申請いたします。

|                         |                |                      |                                                                                                                                                                       |
|-------------------------|----------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 児童氏名                    | 生年月日           | クラス                  | 時間区分                                                                                                                                                                  |
|                         | 平成<br>令和 年 月 日 | 組                    | ※市区町村の支給認定区分を☑する<br>※支給認定区分が変更された場合は、変更内容が記載された通知書等（市区町村発行の書類に限る）の写しを添付のこと<br><input type="checkbox"/> 標準時間（07:00～18:00）<br><input type="checkbox"/> 短時間（08:30～16:30） |
|                         | 平成<br>令和 年 月 日 | 組                    |                                                                                                                                                                       |
|                         | 平成<br>令和 年 月 日 | 組                    |                                                                                                                                                                       |
| 保護者氏名                   | 続柄             |                      |                                                                                                                                                                       |
| 勤務先                     |                | 勤務時間                 |                                                                                                                                                                       |
| 所在地                     | 平日             | 土曜日                  |                                                                                                                                                                       |
| 会社名                     | ～              | ～                    |                                                                                                                                                                       |
| 電話                      |                |                      |                                                                                                                                                                       |
| 保育所から職場までの必要時間及び通勤方法    |                | 約 分 / 徒歩・自転車・バス・車・電車 |                                                                                                                                                                       |
| 保護者氏名                   | 続柄             |                      |                                                                                                                                                                       |
| 勤務先                     |                | 勤務時間                 |                                                                                                                                                                       |
| 所在地                     | 平日             | 土曜日                  |                                                                                                                                                                       |
| 会社名                     | ～              | ～                    |                                                                                                                                                                       |
| 電話                      |                |                      |                                                                                                                                                                       |
| 保育所から職場までの必要時間及び通勤方法    |                | 約 分 / 徒歩・自転車・バス・車・電車 |                                                                                                                                                                       |
| 抹消年月日（抹消登録申請の場合のみ記入のこと） |                | 令和 年 月 日より抹消の適用を希望   |                                                                                                                                                                       |
| 申請理由（具体的に）              |                |                      |                                                                                                                                                                       |

(表面) ※新規登録申請・変更登録申請の場合は裏面も記入のこと（抹消登録申請の場合は裏面の記入不要）

※抹消登録申請の場合は以下記入不要

|           |                                           |                                                                                        |   |   |   |   |
|-----------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
| 時間外保育利用期間 | 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日まで                     |                                                                                        |   |   |   |   |
| 時間外保育利用時間 | 平日                                        | (朝) 時 分 ~ 8 時 30 分<br>※標準時間の方は記載しないでください。<br>※短時間の方は 7:00~8:30 の間で記載してください。            |   |   |   |   |
|           |                                           | (夕) 時 分 ~ 時 分<br>※標準時間の方は 18:00~19:00 の間で記載してください。<br>※短時間の方は 16:30~19:00 の間で記載してください。 |   |   |   |   |
|           | (注) 申込時間 = 勤務時間 + 通勤時間 (保育所→職場) で計算して下さい。 |                                                                                        |   |   |   |   |
| 利用する曜日に ○ | 月                                         | 火                                                                                      | 水 | 木 | 金 | 土 |

(注) 時間外保育利用承認の有無に関わらず、利用実態に即して、時間外は 15 分 100 円、閉園後(19:00)~開園前(7:00)は 10 分 600 円の時間外保育料金がかかります。しかし、原則的には承認の無い方は時間外保育を利用できません。時間外保育料金は月に一度、保育園からの請求に基づき、指定の集金袋に現金を納めて、ホールの赤いポストに投函して下さい。なお、生活保護世帯及び非課税世帯の方は時間外保育料が免除されます。

※時間外保育の利用頻度が高い方は以下の月額固定利用料のお申込みがお得です。

|                                                                                                         |                                                                                                                                                              |                  |         |          |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|----------|-----|
| 月額固定利用料申込書<br>兼 解約申込書                                                                                   | 月額固定利用料制度に <input type="checkbox"/> 申込み / <input type="checkbox"/> 申込みない ← いずれかに☑する<br>月額固定利用料制度を <input type="checkbox"/> 解約する ← 既に月額利用料制度を利用中の方で解約を希望する方は☑ |                  |         |          |     |
| 希望する利用時間区分の<br>アルファベットを○で囲<br>んで下さい(Gの利用時間<br>区分は30分単位で記入し<br>て下さい。また、月額<br>は30分あたり1,800円で計<br>算して下さい)。 | 利用時間区分                                                                                                                                                       |                  | 月額      | 保育園承認欄   | 承認印 |
|                                                                                                         | A                                                                                                                                                            | 標準時間 18:00~18:30 | 1,800 円 | 承認 ・ 不承認 |     |
|                                                                                                         | B                                                                                                                                                            | 標準時間 18:00~19:00 | 3,600 円 | 承認 ・ 不承認 |     |
|                                                                                                         | C                                                                                                                                                            | 短時間 07:30~08:30  | 3,600 円 | 承認 ・ 不承認 |     |
|                                                                                                         | D                                                                                                                                                            | 短時間 08:00~08:30  | 1,800 円 | 承認 ・ 不承認 |     |
|                                                                                                         | E                                                                                                                                                            | 短時間 16:30~17:00  | 1,800 円 | 承認 ・ 不承認 |     |
|                                                                                                         | F                                                                                                                                                            | 短時間 16:30~17:30  | 3,600 円 | 承認 ・ 不承認 |     |
|                                                                                                         | G                                                                                                                                                            | 短時間 16:30~       | 円       | 承認 ・ 不承認 |     |

(注) 利用時間区分を超えた場合は、利用実態に即して、時間外は 15 分以内毎に 100 円、閉園後(19:00)~開園前(7:00)は 10 分以内毎に 600 円が月額固定利用料に加算されます。月額固定利用料に係る申請は月の途中で適用することはできません。最短で申請受付日の翌月 1 日からの適用となりますのでご注意ください。

標記の申請を以下の通り [ 承認 ・ 不承認 ] とします。

● 承認の条件 適用開始日 : 令和 年 月 日より承認内容を適用します。  
その他の条件 :

● 不承認の理由 1. 勤務証明書との相違により  
2. 勤務実態との相違により  
3. その他

令和 年 月 日 まごやま保育園 園長 樋上 雅人



(裏面) ※表面も記入して下さい